

令和5年度  
事業報告書

社会福祉法人 日立市社会福祉事業団

## 目 次

1	令和5年度事業執行概要	( 1 )
2	事業の概要	( 2 )
3	理事会・評議員会等開催状況	( 4 )
4	広報・事務局研修等	( 6 )
5	各施設の運営状況	
(1)	萬春園 特別養護老人ホーム、短期入所事業、介護計画センター	( 7 )
(2)	かねはた 養護老人ホーム、生活管理指導短期宿泊事業、短期入所施設、障害福祉サービス事業、デイサービスセンター、ミニデイサービス事業生きがいづくり支援事業	( 13 )
(3)	はまぎく荘 老人福祉センター、デイサービスセンター、ミニデイサービス事業	( 24 )
(4)	大みかけやき荘 障害者支援施設（生活介護、施設入所支援）、障害福祉サービス事業、障害者等日中一時支援事業、グループホーム事業	( 29 )
6	組織	
(1)	理事・監事	( 34 )
(2)	評議員	( 35 )
(3)	職員配置	( 37 )
7	苦情受付及び解決状況	( 39 )
8	その他	
(1)	職場安全衛生	( 40 )
(2)	職員福利厚生	( 40 )

## 1 令和5年度事業執行概要

- (1) 日立市社会福祉事業団は、平成18年4月1日から日立市の指定管理者として、介護保険施設（特別養護老人ホーム、短期入所施設、デイサービスセンター）、障害者支援施設、措置施設（養護老人ホーム）及び老人福祉センターの管理運営を受託しており、令和5年度も前年度に引き続き、受託施設の管理運営を適切かつ効率的に進めた。
- (2) 新型コロナウイルス感染症対策については、5類感染症移行後の発生動向に留意しながら、随時、対応策の見直しを行うとともに、職員行動指針の推奨による職員の意識向上、発生を想定した定期的な研修、発生時の迅速な対応及び適切なゾーニングの実施などにより、施設内における感染拡大の防止に努めた。
- (3) 日立市介護サービス事業経営戦略に基づく行動計画に沿って、利用率の向上と新たな加算取得による介護報酬単価の引き上げを行うとともに、外部講師による階層別研修を実施し、将来を担う人材育成を推進した。
- (4) 萬春園において、新施設に対応した人員体制の検討・見直しをするとともに、設備の使用方法等に関する研修を計画的に実施し、円滑に新施設への移転を行った。また、最新のセンサーベッド「眠りSCAN」を導入し、利用者の体調変化の早期発見や効率的な見守りにより、職員の負担軽減などを図った。
- (5) かねはた老人ホームにおいて、タブレットの活用やバイタル機器との連動など、ICTの利用促進による業務効率化を図るため、新たな介護記録システムを導入し、記録の電子化へ円滑に移行できるよう、定期的に打合せや研修を実施した。

## 2 事業の概要

[指定管理者受託施設]

施設・事業名	種 別	定員(人)	受託年月日
萬春園	特別養護老人ホーム (指定介護老人福祉施設)	100	S50. 4. 1
同 短期入所事業	(指定短期入所生活介護事業所・指定 介護予防短期入所生活介護事業所)	空床利用	
はまぎく荘デイサービスセン ター	老人デイサービスセンター (指定通所介護事業所・指定基準型通 所介護サービス事業所)	25	S63. 7. 1
かねはたデイサービスセン ター	老人デイサービスセンター (指定通所介護事業所・指定基準型通 所介護サービス事業所・指定認知症 対応型通所介護事業所・指定介護予 防認知症対応型通所介護事業所)	一般 25 認知症 8	H12. 3. 1
かねはた短期入所施設	老人短期入所施設 (指定短期入所生活介護事業所・指定 介護予防短期入所生活介護事業所)	20	H12. 3. 1
同 障害福祉サービス事業	(指定短期入所事業所)	空床利用	H19. 1. 1
かねはた老人ホーム	養護老人ホーム	50	H12. 2. 1
大みかけやき荘	障害者支援施設 (指定生活介護事業所・指定施設入所 支援事業所)	50	S57. 4. 1
同 障害福祉サービス事業	(指定短期入所事業所)	3	
老人福祉センターはまぎく荘	老人福祉センター	130	S63. 5. 2

[受託事業]

事業名	施設名	定員(人)	受託年月日
生活管理指導短期宿泊事業	かねはた老人ホーム	2	H12. 4. 1
生きがいつくり支援事業	かねはた 老人福祉センターはまぎく荘	10	H13. 4. 1
障害者等日中一時支援事業	大みかけやき荘	日中 5	H18. 10. 1
グループホーム事業	けやきホーム	4	H21. 6. 15
ミニデイサービス事業	かねはたデイサービスセンター はまぎく荘デイサービスセンター	午前 5 午後 5	R 5. 4. 1 H27. 4. 1

[自主事業]

施設・事業名	種別	設置年月日
萬春園介護計画センター	居宅介護支援(指定居宅介護支援事業所)	H15. 7. 23

### 3 理事会・評議員会等開催状況

#### (1) 理事会開催状況

開催日・場所	出席数	議案名
第1回 令和5年6月9日 日立市萬春園	6人	議案第1号 令和4年度日立市社会福祉事業団事業報告について
		議案第2号 令和4年度日立市社会福祉事業団決算報告について
		議案第3号 令和5年度定時評議員会の招集について
		議案第4号 利益相反取引の承認について
		議案第5号 日立市社会福祉事業団理事候補者の推薦について
		議案第6号 日立市社会福祉事業団監事候補者の推薦について
第2回(みなし決議) 令和5年6月29日	9人	議案第7号 令和5年度第2回評議員会の招集について
		議案第8号 日立市社会福祉事業団理事候補者の推薦について
第3回 令和5年7月4日 日立市萬春園	9人	議案第9号 日立市社会福祉事業団理事長、副理事長及び常務理事の選定について
第4回(みなし決議) 令和5年8月14日	9人	議案第10号 日立市社会福祉事業団評議員候補者の推薦について
第5回 令和5年12月25日 日立市萬春園	8人	議案第11号 令和5年度日立市社会福祉事業団資金収支補正予算(第2号)
		議案第12号 社会福祉法人日立市社会福祉事業団職員給与規程等の一部を改正する規程の制定について
		議案第13号 日立市社会福祉事業団常務理事の報酬等について
		報告第1号 専決処分について(令和5年度日立市社会福祉事業団資金収支補正予算(第1号))
第6回 令和6年3月28日 日立市萬春園	8人	議案第14号 令和6年度日立市社会福祉事業団事業計画について
		議案第15号 令和6年度日立市社会福祉事業団資金収支予算について
		議案第16号 令和5年度日立市社会福祉事業団資金収支補正予算(第3号)
		議案第17号 利益相反取引の承認について
		議案第18号 日立市社会福祉事業団施設長の選任について
		議案第19号 日立市社会福祉事業団理事候補者の推薦について
		議案第20号 令和5年度第3回評議員会の招集について

(2) 評議員会開催状況

開催日・場所	出席数	議案名
定時 令和5年6月27日 日立市萬春園	7人	議案第1号 令和4年度日立市社会福祉事業団事業報告について
		議案第2号 令和4年度日立市社会福祉事業団決算報告について
		議案第3号 日立市社会福祉事業団理事の選任について
		議案第4号 日立市社会福祉事業団監事の選任について
第2回(みなし決議) 令和5年6月30日	11人	議案第5号 日立市社会福祉事業団理事の選任について
第3回(みなし決議) 令和6年3月31日	12人	議案第6号 日立市社会福祉事業団理事の選任について

(3) 評議員選任・解任委員会

開催日・場所	出席数	議案名
第1回 令和5年9月1日 書面決議	5人	議案第1号 日立市社会福祉事業団評議員の選任について

#### 4 広報・事務局研修等

##### (1) 広報誌

ア 日立市社会福祉事業団の運営状況等を広報するため、広報誌「事業団ひたち」を年2回発行し、施設利用者、関係機関、関係団体等に配布した。

イ 発行部数 各号1,200部

ウ 内容

号数	発行日	主な内容
第75号 (8頁)	令和5年8月1日	令和4年度事業報告 令和4年度収支決算報告 令和5年度事業計画 令和5年度収支予算概要 各施設近況等
第76号 (6頁)	令和6年2月1日	研修報告 各施設近況等

##### (2) 会議

名称	参加者	実施月
施設長会議	常務理事、事務局長、施設長、 事務局次長	毎月
施設長補佐・主任会議	事務局長、事務局次長、施設 長補佐、主任	7月、10月、2月

##### (3) 事務局職員等研修

研修名	参加者	実施月
社会福祉法人会計に関する研修	主任	7月
高卒新卒や若年層採用に関するセミナー	事務局次長	3月

##### (4) 階層別研修（法人全体）

研修名	参加者	実施月
職場環境向上研修	管理職、主任、リーダー 一等（計20名）	1月
接遇マナー向上研修	新採職員から中堅職員 （計13名）	2月



## 5 各施設の運営状況

### (1) 萬春園

○特別養護老人ホーム「日立市萬春園」 (指定介護老人福祉施設)

同 短期入所事業

(指定短期入所生活介護事業所・指定介護予防短期入所生活介護事業所)

○居宅介護支援「日立市萬春園介護計画センター」 (指定居宅介護支援事業所)

### ア 日立市萬春園

#### (ア) 事業実施状況 (概要)

- ① 利用者のニーズや有する能力、家族の要望・意向に沿った個別の介護計画書、栄養ケア計画、訓練計画書を作成し、これらに基づくサービスを提供することにより、尊厳ある自立した生活を支援した。
- ② 主治医のもと看護職員の24時間オンコール体制、多職種協働体制の強化により利用者の症状緩和と健康管理に努めるとともに、医療機関と連携を図り、体調変化時の早期対応を行った。
- ③ 感染症マニュアルに基づく施設内の衛生管理、最新の感染症予防における実証されたデータ等を根拠とした様々な感染症対策の実施により、感染予防を徹底した。
- ④ 身体拘束廃止委員会や第三者委員を含めた虐待防止委員会の定期的な開催、研修及び自己評価の実施により、利用者の人権尊重に関する意識向上を図った。
- ⑤ 萬春園再整備に伴い、移転後の新施設に対応した人員配置や利用者がより快適な生活を送ることができるよう体制の検討・見直しを行い、新たな運営体制を構築した。  
また、新施設の設備の有効活用ができるよう使用方法等の研修を行うとともに、計画的に準備を進め、円滑に新施設への移転を行った。
- ⑥ 「あんしん・ぬくもり・やすらぎ」をキーワードとして、超高齢社会に対応した質の高いケアと適正なサービスを提供するとともに、地域の一員として、地域住民や社会資源との連携及び情報共有を図り、地域に根差した施設運営を進めた。

## (イ) 利用状況

① 年間利用状況（定員100人）【令和5年度目標：100人】 (人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
初日在籍者数	97	94	96	95	96	96	97	98	96	97	97	97	1,156
延利用者数	2,686	2,806	2,716	2,810	2,904	2,727	2,865	2,789	2,902	2,864	2,613	2,824	33,506
入所者数	2	4	3	3	3	3	3	2	5	5	3	4	40
退所者数	5	2	4	2	3	2	2	4	4	5	3	3	39
入院者数	13	8	13	11	13	11	16	16	10	15	15	14	155

② 前年度利用状況との比較

区 分	3月末在籍者数(人)
令和5年度	98
令和4年度	97

③ 短期入所事業（空床利用） (人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	0	0	0	21	31	13	5	2	0	0	0	0	72
令和4年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

実利用者数 2人 1人あたり平均利用日数 36.0日(年間)

## (ウ) ボランティア受入状況

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	5	108	108	9.0
団 体	5	22	107	8.9
主な活動	散髪、ウエス・パット作成、車椅子清掃など			
団 体 名	花陽会、日立桜ライオンズ、BBS会、ひまわりグループ、多賀中学校 P T A			

## (エ) 福祉実習生受入状況（職場体験等を含む）

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
日立メディカルセンター看護専門学校	14	49	1.0
日立第二高等学校	1	1	3.0
合 計	15	50	

## (オ) 行事实施状況

月	行 事 名
4	観桜ドライブ
5	菖蒲湯
6	
7	新緑ドライブ、七夕飾り
8	納涼祭
9	十五夜
10	十三夜、敬老会、総合防災訓練
11	食事会（外食テイクアウト）
12	忘年会、柚子湯、餅つき、総合防災訓練
1	賀詞交換会、初詣
2	節分（豆まき）
3	ひな祭り

## (カ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	5月、10月
主任・リーダー会議	施設長、施設長補佐、主任、 リーダー	4月、6月、7月、8月、10月、 11月、12月、1月、2月
ステーション会議	施設長、施設長補佐、介護職員	2月
ケアカンファレンス	施設長、施設長補佐、各専門 職、介護職員	毎月
給食会議	施設長、施設長補佐、各専門 職、介護職員	毎月
施設行事の担当者会議	施設長、施設長補佐、栄養士、 担当者	7月、8月、9月、10月、11月
入所検討委員会	施設長、施設長補佐、第三者委員 市介護保険課職員、担当委員	6月、10月、1月、3月
事故・安全検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、2月
生活検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	8月、3月
身体拘束廃止委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、1月、3月

虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者委員、担当委員	7月、10月、11月、1月、2月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、12月
痰吸引検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、12月
褥瘡防止検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、11月、1月
環境整備検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、11月、1月

(キ) 職員研修

① 職場研修

研修名	参加者	実施月
新任職員研修	新任職員	4月、6月、7月、8月、9月、10月、11月、2月、3月
施設移転に伴う現場研修	介護職員、調理員	5月
手洗い方法研修	全職種	8月
身体拘束廃止研修	施設長、施設長補佐、各専門職、介護職員	10月
事故防止研修	施設長、施設長補佐、各専門職、介護職員	10月
ノロウイルス研修	各専門職、介護職員、調理員	11月～12月
痰吸引研修	介護職員（資格保有者）	11月～12月
虐待防止研修	全職種	12月～1月

② 職場外研修

研修名	参加者	実施月
新任職員研修	介護職員	4月
茨城県栄養士会福祉専門研究会総会・研修会	栄養士	7月
不当要求防止責任者講習	施設長補佐	7月
クックチル勉強会	栄養士	7月
危険物取扱者保安講習	施設長補佐	7月
バーセルインデックス研修会	介護支援専門員、介護職員	8月
防火管理講習	施設長補佐	9月
県北ブロックケアマネジャー研究会	介護支援専門員	10月、11月
自動車安全運転研修	介護職員	10月

虐待をしないためのスピーチロック防止研修	介護職員	10月
茨城県高齢者権利擁護推進研修	介護職員	11月～1月
給食研究会ブロック合同研修	栄養士	11月
茨城県栄養士会福祉専門研究会研修	栄養士	1月
虐待防止研修	介護職員	2月
施設長・管理者研修	施設長補佐、事務員	2月
バーセルインデックスの評価方法研修	機能訓練指導員	3月
認知症介護基礎研修	介護職員	3月

イ 日立市萬春園介護計画センター

(7) 事業実施状況（概要）

- ① 利用者の心身の状況やその環境に応じた適切な保健医療及び福祉サービスが効率的に提供されるよう、職員間で情報共有をしながら公正中立なケアマネジメントを行った。
- ② 地域ケア会議や研修会に積極的に参加するとともに、職員一人ひとりが自己研鑽に励み、介護支援専門員としての専門性の向上を図った。
- ③ 感染症や災害が発生した場合であっても、必要な介護サービスが継続的に提供できるように、業務継続計画（BCP）を策定した。

(i) 居宅介護支援状況（給付管理数）

（件）

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和 5年度	介護	67	64	66	67	67	69	68	69	72	72	73	73	827
	介護予防	13	13	13	14	17	13	9	9	8	14	13	10	146
	計	80	77	79	81	84	82	77	78	80	86	86	83	973
令和 4年度	介護	64	66	63	68	68	68	64	62	65	62	62	66	778
	介護予防	15	15	15	14	14	14	15	13	13	12	12	12	164
	計	79	81	78	82	82	82	79	75	78	74	74	78	942

(ウ) 職場外研修

研修名	参加者	実施月
地域ケア個別会議	介護支援専門員	4月、5月、6月、 8月、11月
介護給付費等適正化事業に関する研修会	介護支援専門員	6月、10月

委託事業所認定調査研修	介護支援専門員	6月
在宅療養セミナー	介護支援専門員	8月、12月
指定居宅介護支援事業所管理者研修会	管理者	9月
包括的・継続的ケアマネジメント支援事業研修会	介護支援専門員	9月
指定居宅介護支援事業所及び介護予防支援事業所管理者研修会	管理者	9月
日立市地区研修会	介護支援専門員	3月
日立市介護サービス事業所懇談会	介護支援専門員	3月

(2) かねはた

○養護老人ホーム「日立市かねはた老人ホーム」

同 生活管理指導短期宿泊事業

○老人短期入所施設「日立市かねはた短期入所施設」

(指定短期入所生活介護事業所・指定介護予防短期入所生活介護事業所)

同 障害福祉サービス事業

(指定短期入所事業所)

○老人デイサービスセンター「日立市かねはたデイサービスセンター」

(指定通所介護事業所・指定基準型通所介護サービス事業所・指定認知

症対応型通所介護事業所・指定介護予防認知症対応型通所介護事業所)

同 ミニデイサービス事業

○生きがいつくり支援事業

ア 日立市かねはた老人ホーム

(ア) 事業実施状況 (概要)

- ① コロナ禍における行動制限の緩和に伴い、行事や余暇活動の再開や拡充を図り、利用者の楽しみや生活の満足度を高めるとともに、利用者一人ひとりが自立した日常生活を継続して営めるよう、最適な支援を行った。
- ② タブレットを活用した介護記録の電子化により業務の効率化を図り、情報共有が円滑にできる職場環境の構築に努め、職員間の連携強化と職員全体の資質向上を図った。
- ③ 多様化する利用者個々のニーズに対応するため、研修会へ積極的に参加し、専門的知識の習得や相談援助技術の研鑽に励むとともに、支援者としての自覚を培い、サービスの質の向上に努めた。
- ④ 社会性の維持と地域に開かれた施設を目指し、地域行事への参加及び環境美化活動などを継続的に支援した。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況 (定員50人) 【令和5年度目標：45人】

(人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
初日在籍者数	43	43	43	41	42	42	41	42	43	45	45	44	514
延利用者数	1,290	1,333	1,275	1,271	1,294	1,237	1,271	1,274	1,374	1,386	1,296	1,328	15,629
入所者数	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	1	0	7
退所者数	0	0	2	0	1	1	0	0	0	1	1	2	8
入院者数	3	3	4	2	3	3	1	2	0	2	2	1	26

② 前年度利用状況との比較

区 分	3月末在籍者数(人)
令和5年度	42
令和4年度	43

③ 生活管理指導短期宿泊事業 (定員2名) (人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	0	2	13	1	3	55	68	55	10	5	2	0	214
令和4年度	18	0	0	0	15	0	19	27	0	0	2	0	81

実利用者数 14人 1人あたり平均利用日数 15.3日 (年間)

④ 地域交流スペース利用状況

区 分	一般利用	施設行事	計
利用件数 (件)	595	15	610
利用延人数 (人)	5,871	526	6,397

(ウ) ボランティア受入状況

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	1	15	15	1.3
団 体	0	0	0	0.0
主な活動	環境整備			

(エ) 福祉実習生受入状況

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
	0	0	0.0
合 計	0	0	

(オ) 行事实施状況

月	行 事 名
4	観桜ドライブ
5	総合防災訓練、野外昼食会、菖蒲湯
6	食事会 (デリバリー) 、映画会
7	おやつ作り
8	納涼会
9	敬老会、月見



10	土砂災害想定訓練、文化祭
11	総合防災訓練、衣類買物・食事会（デリバリー）
12	忘年会、柚子湯
1	賀詞交換会、初釜
2	レクリエーション大会、豆まき、映画会
3	観桜ドライブ

(カ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	4月
給食会議	施設長、施設長補佐、各専門 職、委託業者	毎月
虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者 委員、担当委員	6月、11月、2月、3月
身体的拘束等適正化委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、12月、3月
施設安全管理委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、10月
ケアプラン検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	10月、3月
事故防止委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、1月、3月

(キ) 職員研修

① 職場研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
新任職員研修	新任職員	4月、1月
手洗い方法研修	全職員	6月
感染症対策研修	全職員	10月
腰痛予防ストレッチ研修	全職員	12月
虐待防止及び権利擁護研修	全職員	1月
介護研修	全職員	2月
身体的拘束等適正化研修	全職員	2月、3月
ハラスメント研修	全職員	3月

## ② 職場外研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
茨城県栄養士会福祉専門研究会総会・研修会	栄養士	7月
広報誌講座	生活相談員	7月
県北ブロック研究会	主任支援員	7月
給食施設調理従事者研修	栄養士	9月
養護老人ホーム部会勉強会	施設長	9月
介護人材定着研修	施設長補佐、支援員	10月、2月
食と健康スペシャル講座	栄養士	11月
社会福祉施設等看護職員研修	看護職員	11月
女性を育てるマネジメント研修	施設長補佐	11月
給食研究会ブロック合同研修会	栄養士	11月
給食施設研修会	栄養士	12月
施設長・管理者研修会	施設長補佐	2月
災害支援研修	栄養士	3月

## イ 日立市かねはた短期入所施設

### (7) 事業実施状況（概要）

- ① 長期利用や緊急入所の積極的な受け入れ及び居宅介護支援事業所との信頼関係の構築により利用率の向上を図った。
- ② 利用者の趣味・嗜好を反映したレクリエーション活動の提供、利用者の声を反映した季節に応じた行事の実施などにより、リピート率の向上を図った。
- ③ ソーシャルディスタンスの確保、定期的な換気・消毒などの感染予防を行い、安心して利用できる生活環境を提供した。
- ④ 業務内容の見直しを行い、業務の効率化を図るとともに、職員間の連携を密にし、組織力の強化に努めた。

## (イ) 利用状況

## ① 年間利用状況（定員20人）【令和5年度目標：1日平均 14.2人】（人）

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
実利用者 数(人)	介護	35	33	30	34	38	37	37	36	39	36	37	35	427
	介護予防	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	35	33	30	34	38	37	37	36	39	36	37	35	427
延利用者 数(人)	介護	417	413	341	419	424	417	445	402	382	349	381	328	4,718
	介護予防	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	417	413	341	419	424	417	445	402	382	349	381	328	4,718
1日平均 利用者数 (人)	介護	13.9	13.3	11.4	13.5	13.7	13.9	14.4	13.4	12.3	11.3	13.6	10.6	12.9
	介護予防	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	計	13.9	13.3	11.4	13.5	13.7	13.9	14.4	13.4	12.3	11.3	13.6	10.6	12.9

## ② 前年度利用状況との比較

区 分		3月末登録 者数(人)	延利用者数(人)			
			男	女	計	1日平均
令和5年度	介護	35	1,380	3,338	4,718	12.9
	介護予防	0	0	0	0	0.0
	計	35	1,380	3,338	4,718	12.9
令和4年度	介護	35	1,127	3,765	4,892	13.4
	介護予防	0	0	13	13	0.0
	計	35	1,127	3,778	4,905	13.4

## ③ 障害福祉サービス事業（空床利用）（人）

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
令和4年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## (ウ) ボランティア受入状況

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	2	58	58	4.8
団 体	0	0	0	0.0
主な活動	車椅子介助、入浴時の着替え補助、利用者との対話等			

## (エ) 福祉実習生受入状況

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
	0	0	0.0
合 計	0	0	

## (オ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	4月、9月
給食会議	施設長、施設長補佐、各専門 職、委託業者	毎月
虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者 委員、担当委員	6月、11月、2月、3月
身体的拘束等適正化委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、12月、3月
施設安全管理委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、10月
事故防止委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、11月、1月、3月
業務改善検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	8月、10月

## (カ) 職員研修

## ① 職場研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
新任職員研修	新任職員	4月、7月、2月
手洗い方法研修	全職員	6月
感染症対策研修	全職員	10月
介護技術向上研修	全職員	11月、1月、3月
腰痛予防ストレッチ研修	全職員	12月
虐待防止及び権利擁護研修	全職員	12月
看護研修	全職員	1月
身体的拘束等適正化研修	全職員	2月、3月
ハラスメント研修	介護職員	3月

## ② 職場外研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
認知症介護基礎研修	介護職員	7月
広報誌講座	介護職員	7月
介護人材定着研修	介護職員	11月
社会福祉施設等看護職員研修	看護職員	11月
施設長・管理者研修	生活相談員	2月

## ウ 日立市かねはたデイサービスセンター

### (7) 事業実施状況（概要）

- ① 在宅での生活がその人らしく継続できるよう家族及び関係機関と連携を行い、利用者の能力と個性を活かした援助に努めた。
- ② 利用者が楽しく参加できるレクリエーションや趣味活動を提供し、張りのあるひと時が過ごせるように努めるとともに、心身の活性化及び生きがいの創出を図った。
- ③ 認知症に関する理解を深めるとともに、職員間及び家族とのコミュニケーションを密にし、利用者一人ひとりの日々の状態変化等を把握し、「寄り添う」ケアを実施した。
- ④ 情報共有が円滑にできる職場環境の構築を図り、職員間の連携強化と職員全体の資質向上に努めた。
- ⑤ 施設内研修により感染症についての知識や意識の向上を図り、感染予防対策の徹底に努めた。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況

[一般型 介護・基準型 (定員25人)]

【令和5年度目標：1日平均 17.0人】 (人)

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
月末登録 者数(人)	介護	38	40	42	43	43	45	43	44	47	45	46	44	520
	基準型	6	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	7	81
	計	44	47	49	50	50	52	50	51	54	51	52	51	601
実施日数 (日)	介護	25	27	26	26	27	26	26	26	25	24	25	26	309
	基準型	25	27	26	26	27	26	26	26	25	24	25	26	309
延利用者 数(人)	介護	329	347	372	382	359	391	393	388	346	326	333	349	4,315
	基準型	27	31	35	34	32	31	34	31	31	25	28	34	373
	計	356	378	407	416	391	422	427	419	377	351	361	383	4,688
1日平均 利用者数 (人)	介護	13.2	12.9	14.3	14.7	13.3	15.0	15.1	14.9	13.8	13.6	13.3	13.4	14.0
	基準型	1.1	1.1	1.3	1.3	1.2	1.2	1.3	1.2	1.2	1.0	1.1	1.3	1.2
	計	14.2	14.0	15.7	16.0	14.5	16.2	16.4	16.1	15.1	14.6	14.4	14.7	15.2

[認知症対応型 介護・介護予防 (定員8人)]

【令和5年度目標：1日平均 3.2人】 (人)

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
月末登録 者数(人)	介護	6	6	6	6	6	6	5	5	4	4	4	4	62
	介護予防	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	6	6	6	6	6	6	5	5	4	4	4	4	62
実施日数 (日)	介護	20	23	22	21	23	21	22	22	21	20	21	21	257
	介護予防	20	23	22	21	23	21	22	22	21	20	21	21	257
延利用者 数(人)	介護	54	70	72	67	73	64	62	61	48	51	63	41	726
	介護予防	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	54	70	72	67	73	64	62	61	48	51	63	41	726
1日平均 利用者数 (人)	介護	2.7	3.0	3.3	3.2	3.2	3.0	2.8	2.8	2.3	2.6	3.0	2.0	2.8
	介護予防	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	計	2.7	3.0	3.3	3.2	3.2	3.0	2.8	2.8	2.3	2.6	3.0	2.0	2.8

② 前年度利用状況との比較

区 分			3月末登録 者数(人)	実施日数 (日)	延利用者数(人)			
					男	女	計	1日平均
令和5年度	一般型	介護	44	309	1,295	3,020	4,315	14.0
		基準型	7		53	320	373	1.2
		計	51		1,348	3,340	4,688	15.2
	認知症対応型	介護	4	257	60	666	726	2.8
		介護予防	0		0	0	0	0.0
		計	4		60	666	726	2.8
	合 計			55		1,408	4,006	5,414
令和4年度	一般型	介護	40	309	1,259	2,787	4,046	13.1
		基準型	6		91	250	341	1.1
		計	46		1,350	3,037	4,387	14.2
	認知症対応型	介護	7	258	0	729	729	2.8
		介護予防	0		0	0	0	0.0
		計	7		0	729	729	2.8
	合 計			53		1,350	3,766	5,116

③ 地域別登録者数

(人)

中部地区	南部地区	その他	合 計
42	5	8	55

④ ミニデイサービス事業

(人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(ウ) ボランティア受入状況

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	4	20	20	1.7
団 体	2	230	341	28.4
主な活動	車椅子介助、入浴後の整容、利用者との対話			
団 体 名	金沢学区コミュニティ推進会、日立ナルク			

## (エ) 福祉実習生受入状況（福祉体験活動等を含む）

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
	0	0	0.0
合 計	0	0	

## (オ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	4月、3月
給食会議	施設長、施設長補佐、各専門 職、委託業者	毎月
レクリエーション担当者会議	施設長、施設長補佐、生活相 談員、介護職員	4月
虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者 委員、担当委員	6月、11月、2月、3月
身体的拘束等適正化委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、12月、3月
施設安全管理委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、9月、10月
事故防止委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	6月、8月、12月、3月

## (カ) 職員研修

## ① 職場研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
新任職員研修	新任職員	4月
手洗い方法研修	全職員	6月
感染症対策研修	全職員	10月
腰痛予防ストレッチ研修	全職員	12月
虐待防止及び権利擁護研修	全職員	2月
認知症研修	介護職員	2月
身体的拘束等適正化研修	全職員	2月、3月
ハラスメント研修	介護職員	3月



② 職場外研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
地域ケア個別会議	生活相談員	5月
認知症介護基礎研修	介護職員	6月
社会福祉施設等看護職員研修	看護職員	11月
施設長・管理者研修会	生活相談員	2月

エ 生きがいつくり支援事業

(7) 事業実施状況（概要）

- ① 軽度スポーツや趣味活動及び教養講座などを実施し、生きがい活動の助長を図り、運動機能の向上、閉じこもり・認知症・うつなどの予防に努めた。
- ② 利用者一人ひとりに応じた介護予防支援計画に沿って、健康体操の実施と評価を行い、運動機能の維持・改善を支援した。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況（定員 1日10人）

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
月末登録者数（人）	11	12	12	11	11	11	10	10	9	9	9	8	123
実施日数（日）	20	20	22	21	22	21	22	20	20	20	19	20	247
延利用者数数（人）	37	40	43	43	36	32	35	32	29	30	28	28	413
1日平均利用者数（人）	1.9	2.0	2.0	2.0	1.6	1.5	1.6	1.6	1.5	1.5	1.5	1.4	1.7

② 前年度利用状況との比較

区分	3月末登録者数（人）	実施日数（日）	延利用者数（人）			地域別内訳（人）							
			男	女	合計	十王	豊浦	日高	本庁	中部	南部	西部	合計
令和5年度	8	247	0	413	413	0	0	0	5	1	2	0	8
令和4年度	10	239	0	424	424	0	0	0	6	2	2	0	10

(3) はまぎく荘

○老人福祉センター「日立市老人福祉センターはまぎく荘」

○老人デイサービスセンター「日立市はまぎく荘デイサービスセンター」

(指定通所介護事業所・指定基準型通所介護サービス事業所)

同 ミニデイサービス事業

ア 日立市老人福祉センターはまぎく荘

(7) 事業実施状況 (概要)

- ① 感染症予防対策の徹底を図り、安心して利用できる施設づくりに努めた。
- ② 「交流スペース」を活用し、地域住民の情報交換や交流の拠点となるよう地域に根差した施設運営を行い、利用の促進を図った。
- ③ 非常災害などの発生時に迅速な対応ができるよう様々な想定をした防災訓練を実施し、職員の防災意識の高揚に努めた。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況

区分 ／ 月	営業日 数(日)	延利用者数 (人)			地区別内訳 (人)								
		男	女	合 計	十王	豊浦	日高	本庁	多賀	南部	西部	市外	合 計
4	24	477	282	759	26	16	423	222	35	0	0	37	759
5	24	470	254	724	42	16	364	227	37	0	0	38	724
6	26	546	304	850	74	24	398	273	42	0	0	39	850
7	25	489	274	763	65	15	337	271	40	0	0	35	763
8	26	496	223	719	71	8	311	249	39	0	0	41	719
9	24	427	232	659	45	14	337	193	34	0	0	36	659
10	25	506	298	804	37	18	377	303	31	0	0	38	804
11	24	512	299	811	42	19	385	293	31	0	0	41	811
12	23	451	301	752	34	14	410	239	24	0	0	31	752
1	23	524	259	783	49	20	389	263	28	0	0	34	783
2	23	456	299	755	35	16	392	247	34	0	0	31	755
3	25	469	329	798	45	16	418	251	30	0	0	38	798
合計	292	5,823	3,354	9,177	565	196	4,541	3,031	405	0	0	439	9,177

② 前年度利用状況との比較

区分 ／ 年度	営業日 数(日)	延利用者数(人)			地区別内訳(人)								
		男	女	合計	十王	豊浦	日高	本庁	多賀	南部	西部	市外	合計
5	292	5,823	3,354	9,177	565	196	4,541	3,031	405	0	0	439	9,177
4	289	5,689	3,043	8,732	541	189	4,370	2,758	416	13	0	445	8,732

イ 日立市はまぎく荘デイサービスセンター

(7) 事業実施状況(概要)

- ① 利用者及び家族へのアンケートの実施により、細やかな要望を把握するとともに、利用者に寄り添ったサービスの提供を行い、利用率向上に努めた。
- ② 感染症予防対策を徹底するとともに、趣味活動やレクリエーションの充実を図り、安心かつ満足度の高いサービス提供に努めた。
- ③ 外部研修の活用、職員間の情報共有により様々な情報やニーズを捉え、事故防止及び不適切なケアの防止を図り、サービスの質の向上に努めた。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況(介護・基準型 定員25人)

【令和5年度目標：1日平均 12.5人】 (人)

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
月末登録 者数(人)	介護	25	25	25	25	24	23	24	24	26	25	24	23	293
	基準型	10	10	11	12	12	12	11	11	9	8	8	8	122
	計	35	35	36	37	36	35	35	35	35	35	33	32	31
実施日数 (日)	介護	20	20	22	21	22	21	22	20	20	20	20	20	248
	基準型	20	20	22	21	22	21	22	20	20	20	20	20	248
延利用者 数(人)	介護	151	142	170	171	149	151	156	170	192	178	177	179	1,986
	基準型	47	45	55	53	57	43	48	44	35	28	34	41	530
	計	198	187	225	224	206	194	204	214	227	206	211	220	2,516
1日平均 利用者数 (人)	介護	7.6	7.1	7.7	8.1	6.8	7.2	7.1	8.5	9.6	8.9	8.9	9.0	8.0
	基準型	2.4	2.3	2.5	2.5	2.6	2.0	2.2	2.2	1.8	1.4	1.7	2.1	2.1
	計	9.9	9.4	10.2	10.7	9.4	9.2	9.3	10.7	11.4	10.3	10.6	11.0	10.1

② 前年度利用状況との比較

区 分		3月末登録者数(人)	実施日数(日)	延利用者数(人)			
				男	女	計	1日平均
令和5年度	介護	23	248	835	1,141	1,976	8.0
	基準型	8		244	296	540	2.2
	計	31		1,079	1,437	2,516	10.1
令和4年度	介護	23	244	937	942	1,879	7.7
	基準型	10		178	317	495	2.0
	計	33		1,115	1,259	2,374	9.7

③ 地域別登録者数

十王	豊浦	日高	本庁	西部	その他	市外	合計
1	2	25	3	0	0	0	31

④ ミニデイサービス事業

(人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
令和4年度	4	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	5	50

(ウ) ボランティア受入状況(老人福祉センターを含む)

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	1	46	46	3.8
団 体	0	0	0	0.0
主な活動	生け花			

(エ) 福祉実習生受入状況(福祉体験活動等を含む)

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
	0	0	0.0
合 計	0	0	

(オ) 行事実施状況(老人福祉センターを含む)

月	行 事 名
4	花見ドライブ、こいのぼり作り、変わり湯(毎月)
5	花植え会、総合防災訓練、クラブ代表者会議
6	買物ツアー

7	七夕飾り、おやつ作り、風水害想定訓練
8	夏祭り
9	敬老会
10	ミニ遠足（動画視聴）、総合防災訓練
11	作品展示会、買物ツアー
12	忘年会、教養講座（動画視聴）
1	初釜
2	豆まき、お雛様飾り
3	おやつ作り

(カ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	毎月
給食会議	全職員	毎月
虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者 委員、担当委員	6月、9月、12月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	11月
事故・安全検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	3月

(キ) 職員研修

① 職場研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
介護技術研修	全職員	6月
普通救命講習	全職員	7月
アンガーマネジメント研修	全職員	10月
虐待防止研修	全職員	11月
感染症対策・手洗い方法研修	全職員	11月

② 職場外研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
業務改善力向上研修	介護職員	8月
施設現場における事業継続計画作成研修	施設長補佐	8月
虐待をしないためのスピーチロック防止研修	介護職員	10月

認知症ケアのリスクマネジメント研修	介護職員	11月
ハラスメント研修	介護職員	1月
社会福祉施設等給食担当職員研修	調理員	2月
虐待防止研修	介護職員	2月
接遇研修	介護職員	2月

(4) 大みかけやき荘

○障害者支援施設「日立市大みかけやき荘」

(指定生活介護事業所・指定施設入所支援事業所)

同 障害福祉サービス事業

(指定短期入所事業所)

○障害者等日中一時支援事業

○グループホーム事業「けやきホーム」

ア 日立市大みかけやき荘

(7) 事業実施状況 (概要)

- ① 新型コロナウイルス感染症対策の変化に留意しながら、日中活動や行事の実施方法の見直しを行い、利用者が満足度の高い生活を送ることができるよう支援した。
- ② 利用者の高齢化や重度化に対応し、障害特性に即した支援を行うため、日課等の検討・見直しを行った。また、PDRサイクル（準備・実行・評価）に基づき、支援事故等の課題に対して迅速に対応し、再発防止と改善に努めた。
- ③ タブレットを活用した支援記録の電子化により、記録の効率化や施設全体の円滑な情報共有を図り、サービスの質の向上と業務の負担軽減を図った。
- ④ 相談支援事業所や関係機関と連携し、利用者の地域生活移行の可能性や障害者支援施設の在り方について、検討を進めた。
- ⑤ 定期的な会議の開催等による職員相互の情報共有と意見交換を推進した。また、施設内外の研修への参加と自己研鑽により、職員一人ひとりの支援力の向上を図った。

(イ) 利用状況

① 年間利用状況 (定員50人) 【令和5年度目標：50.0人】 (人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
初日在籍者数	50	50	50	50	50	50	50	50	50	49	50	50	599
延利用者数	1,500	1,547	1,500	1,550	1,550	1,500	1,537	1,470	1,502	1,488	1,450	1,535	18,129
入所者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
退所者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
入院者数	0	1	0	0	0	0	1	1	2	1	0	1	7

② 前年度利用状況との比較

区 分	3月末在籍者数(人)
令和5年度	50
令和4年度	50

③ けやきホーム (定員4人)

(人)

区分 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
初日在籍者数	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
延利用者数	90	93	90	93	93	90	93	90	93	93	87	93	1,098

④ 障害福祉サービス事業 (短期入所) 実施状況 (定員 宿泊3人)

(人)

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	18歳以上	36	24	22	24	31	18	24	31	36	30	36	36	348
	18歳未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	36	24	22	24	31	18	24	31	36	30	36	36	348
令和4年度	18歳以上	26	42	35	43	28	38	36	31	38	25	28	30	400
	18歳未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	26	42	35	43	28	38	36	31	38	25	28	30	400

⑤ 障害者等日中一時支援事業実施状況 (定員 日中利用5人)

(人)

区分 / 月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
令和5年度	18歳以上	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	4
	18歳未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	4
令和4年度	18歳以上	5	4	2	4	7	3	3	4	2	2	1	2	39
	18歳未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	5	4	2	4	7	3	3	4	2	2	1	2	39

(ウ) ボランティア受入状況

区 分	登録数(人)	延活動回数(回)	延活動者数(人)	月平均活動者数(人)
個 人	8	217	217	18.1
団 体	1	1	8	0.7
主な活動	衣類の名前付け、縫物、環境整備			
団 体 名	日立製作所日立研究所特称会			



## (エ) 福祉実習生受入状況（福祉体験活動を含む。）

実習生所属	回数(回)	実人数(人)	1人平均実習日数(日)
茨城キリスト教大学	3	6	12.0
聖徳大学	1	1	8.0
合 計	4	7	

## (オ) 行事実施状況（けやきホームを含む。）

月	行 事 名
4	観桜ドライブ
5	
6	けやき祭
7	外食会、総合防災訓練
8	夕涼み会、外食会
9	外食会
10	野外昼食会、日立市ふれあい運動会、外食会
11	総合防災訓練
12	収穫祭、ニコ・カーニバル（展示のみ）、年忘れ会、クリスマス会
1	新春の集い
2	節分（豆まき）
3	観梅ドライブ、風水害想定訓練

## (カ) 会議・委員会実施状況

名 称	参 加 者	実 施 月
職員会議	全職員	4月
主任会議	施設長、施設長補佐、主任	4月、6月、7月、9月、11月、 12月、1月、3月
棟会議	施設長、施設長補佐、サービス管理責任者、生活支援員	4月、5月、7月、8月、2月、 3月
ケース検討会議	施設長、施設長補佐、各専門職、生活支援員	毎月
給食検討会議	施設長、施設長補佐、各専門職、生活支援員	毎月

生活検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、11月、12月、3月
事故防止検討委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	7月、10月、12月、3月
虐待防止委員会	施設長、施設長補佐、第三者 委員、担当委員	6月、7月、10月、3月
身体拘束等適正化委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	6月、9月、12月、3月
感染症対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	4月、6月、9月、11月、3月
安全対策委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	5月、6月、10月、11月、3月
個別支援計画作成委員会	施設長、施設長補佐、担当委員	3月

(キ) 職員研修

① 職場研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
新任職員研修	新任職員	4月、8月、9月、11月 12月、1月、2月
移動・移乗介助研修	生活支援員	5月
普通救命講習	生活支援員	7月
てんかん発作研修	全職員	8月
手洗い方法研修	全職員	10月、11月、12月
身体拘束適正化研修	サービス管理責任者、 看護職員、生活支援員	10月、11月
介護技術向上研修	生活支援員	11月、12月
救急対応シミュレーション研修	生活支援員	12月
ノロウイルス対応研修	サービス管理責任者、 看護職員、生活支援員	12月
虐待防止研修	サービス管理責任者、 看護職員、生活支援員	12月、2月
口腔ケア研修	生活支援員	1月
新型コロナウイルス対応研修	サービス管理責任者、 看護職員、生活支援員	2月

② 職場外研修

研 修 名	参 加 者	実 施 月
障害福祉サービス等管理者研修	施設長	5月
防火管理講習	サービス管理責任者	6月
サービス管理責任者更新研修	生活支援員	7月
茨城県栄養士会福祉専門研究会総会・研修会	栄養士	7月
アンガーマネジメント研修	生活支援員	8月
給食施設研修会	栄養士	9月
社会福祉施設等看護職員研修	看護職員	9月
茨城県手をつなぐ育成会研修	サービス管理責任者	9月
クレーム対応力強化研修	サービス管理責任者	10月
国立のぞみの園研修	サービス管理責任者	10月
自動車安全運転研修	生活支援員	10月
国立のぞみの園セミナー	生活支援員	11月
施設現場における事業継続計画作成研修	サービス管理責任者	12月
タッチケアセミナー	生活支援員	12月
強度行動障害支援セミナー	生活支援員	12月
労務管理とコンプライアンス研修	サービス管理責任者	12月
全事協関東・甲信越ブロック職員研修会	サービス管理責任者	12月
ハラスメント研修	生活支援員	1月
日立市障害者権利擁護・虐待防止研修	生活支援員	2月
茨城県心身協障害者虐待防止・権利擁護研修	生活支援員	2月
社会福祉施設等管理・代表者研修	サービス管理責任者	3月
自殺予防講演会	生活支援員	3月

## 6 組織（令和6年3月31日現在）

### (1) 理事・監事

#### ア 理事（9人）

役名	氏名	所属・役職名	就任年月日
理事長	小川春樹	日立市長	平成27年5月1日
副理事長	松本正生	日立市保健福祉部長	令和5年7月1日
常務理事	吉田和則	日立市社会福祉事業団常務理事	令和4年7月1日
理事	今野幸樹	日立市議会教育福祉常任委員会委員長	令和3年6月18日
理事	星野寿男	日立市医師会会長	平成25年1月17日
理事	加藤貴史	ひたち医療センター理事長兼病院長	平成29年6月28日
理事	永井立雄	茨城県手をつなぐ育成会会長	令和3年6月18日
理事	藤島稔弘	茨城キリスト教大学生生活科学部教授	令和5年6月27日
理事	佐藤泰弘	日立市萬春園施設長	令和2年4月1日

#### イ 監事（2人）

役名	氏名	所属・役職名	就任年月日
監事	佐藤眞理男	元日立市シルバー人材センター理事長	令和3年6月18日
監事	吉久保貢治	吉久保貢治税理士事務所代表	令和5年6月27日

(2) 評議員 (12人)

氏名	選出区分	就任年月日
木名瀬 紀子	社会福祉事業協力者	令和3年6月18日
長山 昌美		令和5年9月1日
山形 新一		令和3年6月18日
木田 金房		平成29年4月1日
蛭田 一	学識経験者	平成13年6月1日
橋本 弘子		平成23年6月1日
尾崎 光彦	関係機関・団体の代表等	平成29年6月8日
藤枝 利彰		平成30年7月12日
中村 修一		平成30年7月12日
植田 裕美		令和4年6月8日
藤田 美智代		令和3年11月16日
中村 大介		令和3年6月18日

(3) 職員配置 (令和6年3月31日)

区分		事務局 長		施設 長		施設 長 次 補		看護 職 員		機能 訓練 指導 員		介護 支援 専門 者 管理 員		生活 相 談 員		生活 支 援 職 員		栄 養 士		事 務 員		業 務 理 員 等 員		合 計		嘱 託 医			
		専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者	専務者	兼務者		専務者	兼務者	
事務局	職員	1				2															1				4		1		
	嘱託等																					2				2			
	パート																												
萬春園	職員			2		1		4		1		2		(2)	29		2				1				42	(2)	3		
	嘱託等														6						1		8		15				
	パート							1							8								2		11				
萬春園 介護計画センター	職員			1								1	(1)									(1)			2	(2)	1		
	嘱託等											1										(1)			1	(1)			
	パート																												
かねはた老人ホーム	職員			1		1		1						1	(2)	5	(1)	1			1				11	(3)	1		
	嘱託等															2						(2)			2	(2)			
	パート															6							1		7				
かねはた短期入所施設	職員					(1)		1		(1)				2		7	(2)		(1)		(1)				10	(6)	1		
	嘱託等							1		(1)						3				1	(1)				5	(2)			
	パート															3									3				
かねはた デイサービスセンター	職員					(1)		(1)														(1)				(3)	1		
	嘱託等							2		(2)				3		7				1	(1)				13	(3)			
	パート							1		(1)						4									5	(1)			
生きがづくり支援 事業	職員																										1		
	嘱託等																									2			
	パート																												
老人福祉センター はまぎく荘	職員							(1)																		(1)	1		
	嘱託等			1																						1		(5)	
	パート																												
はまぎく荘 デイサービスセンター	職員					1								(1)							(1)				1	(2)	1		
	嘱託等													1		5							1		7	(1)			
	パート															3		(3)							4	(3)			
大みかけやき荘	職員			1		1		1				1	(1)			18	(1)	1			1				24	(2)	2		
	嘱託等															2									2				
	パート							1								5					1		1		8				
グループホーム事業	職員					(1)							(1)								(1)					(18)	1		
	嘱託等																								1	(2)			
	パート																								3				
小計	職員	1		5	(3)	6	(2)	7		1	(1)	4	(3)	3	(5)	59	(19)	4	(1)	4	(5)				94	(39)	1		
	嘱託員等			1	(1)			3			(2)	1		4		28	(7)			5	(5)	9			51	(16)			
	パート職員							6			(5)					30				1		4			41	(4)			
合計		1		6	(4)	6	(2)	16		1	(8)	5	(3)	7	(5)	117	(26)	4	(1)	10	(10)	13			186	(59)	9		

※ 育児休業中の職員3名については、上記配置数から除外した。  
 ※ かねはた短期入所施設介護職員の職員は、派遣職員1名を含む。  
 ※ 大みかけやき荘生活支援員の職員は、派遣職員2名を含む。

7 苦情受付及び解決状況

区 分	苦 情 申 出 人					苦 情 解決数
	本人	家族	代理人	その他	合計	
職 員 の 接 遇	1	0	0	0	1	1
サービスの質・量	0	0	0	0	0	0
利 用 料	0	0	0	0	0	0
被 害 ・ 損 害	0	0	0	0	0	0
権 利 の 侵 害	0	0	0	0	0	0
設 備 ・ 備 品	0	0	0	0	0	0
環 境 ・ 清 掃	0	0	0	0	0	0
そ の 他	0	1	0	0	1	1
合 計	1	1	0	0	2	2

## 8 その他

### (1) 職場安全衛生等の実施

- ア 職場健康診査（一般健診、生活習慣病予防健診）受診
- イ 感染症予防接種
- ウ ストレスチェックの受検

### (2) 職員福利厚生の実施

- ア 職員互助会による給付・助成・補助事業
  - (ア) 見舞金等の給付
  - (イ) 生活習慣病予防健診助成
  - (ウ) リフレッシュ事業補助